

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

I. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

Szolgáltatást nyújtó személy:

Harmadik Kor Közérdekű Nyugdíjas Szövetkezet

székhely: 3529 Miskolc, Aulich Lajos utca 16/A.

munkaerő kölcsönzési tevékenység nyilvántartásba vételi szám: BOM/01/3766-1/2017

céggjegyzékszám: 05-02-001401

adószám: 25998281-2-05

bankszámlaszám: 55100337-12342075 KORONA TAKARÉK Takarékszövetkezet

képviseli: Kiss Gábor elnök

a továbbiakban Vállalkozó

Szolgáltatást igénybevevő, a külső szolgáltatás fogadója: a továbbiakban Megrendelő

Felek: Vállalkozó és Megrendelő együttesen

Szövetkezeti tag: az a nyugdíjas, aki a Vállalkozó gazdasági tevékenységében személyesen közreműködik, és akit a Vállalkozó a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény 29. §-ban foglaltak szerint tagsági megállapodás keretében foglalkoztat. A külső szolgáltatás nyújtására irányuló jogviszony a nyugdíjas szövetkezet és öregségi nyugdíjban részesülő tagja közötti külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás alapján létrejött sajátos jogviszony a 2017. évi LXXXIX. törvényben foglaltak szerint. A nyugdíjas szövetkezet tagja a személyes közreműködésre vonatkozóan megállapodást köt a nyugdíjas szövetkezettel.

Szolgáltatás: a Vállalkozó feladata, hogy a Megrendelő által Szerződésben megjelölt munkakörök betöltésére, az abban meghatározott feladatok ellátására megfelelő szakképzettségű, felkészültségű, létszámú munkaerőt közvetít a Harmadik Kor Közérdekű Nyugdíjas Szövetkezetenél tagsági jogviszonyban álló nyugdíjas(ok) bevonásával. A szolgáltatás megvalósítása során a nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja személyes közreműködését a nyugdíjas szövetkezet által harmadik személy részére nyújtott szolgáltatás (a továbbiakban: külső szolgáltatás) keretében teljesíti.

Szerződés: amelyet jelen ÁSZF-től eltérő tartalommal, az egyedi megrendelésekre vonatkozóan kötnék a felek.

Weboldal: nyugimunka.hu

II. ÁSZF

Az ÁSZF azokkal a Megrendelőkkel jön létre, akiknek az ÁSZF-t a Vállalkozó bármilyen formában (elektronikus vagy postai úton) megküldte és a Megrendelő az írásbeli nyilatkozatával, vagy ráutaló magatartásával annak alkalmazásába beleegyezett. Beleegyezésnek kell tekinteni, ha a Megrendelő az ajánlatkérését az ÁSZF (weboldalról történő) ismeretében kéri meg. Az ÁSZF-től a Vállalkozó és a Megrendelő közösen eltérhetnek a Szerződéssel. A Szerződés érvényességéhez azt minden esetben írásba kell foglalni.

Az ÁSZF alapján a Vállalkozó ajánlattételi, a Megrendelő az ajánlat elfogadása esetén teljesítési kötelezettséggel tartozik, mely kiterjed bármely, az ÁSZF alapján fennálló kötelezettségre, a

Szerződésből terjedő kötelezettségekre, a szerződésszerű teljesítésre, a szerződésszegés megszüntetésére, a szavatosságra és a károk megtérítésére.

III. KÉPVISELET

A Vállalkozó a Szerződés megkötése, módosítása vagy megszüntetése során a Vállalkozó törvényes képviselője (az **Igazgatóság elnöke vagy tagja önállóan**) képviseli. A Megrendelőt a Szerződés megkötése, módosítása, megszüntetése, során kizárólag a törvényes képviselője vagy tőle írásbeli meghatalmazással rendelkező személy képviseli – aki(k) kétség esetén a másik fél felhívására köteles(ek) képviseleti jogát/jogukat igazolni.

Minden egyéb esetben (különösen a Szerződés teljesítése során) egyaránt képviselőnek kell tekinteni azt, akiről eljárása és a képviselt személy magatartása alapján okkal lehet feltételezni, hogy a képviselt személy képviseletében nyilatkozat megtételére jogosult.

A képviselet korlátozása annyiban érvényes, amennyiben ezt a Partner írásban a Harmadik Kor Közérdekű Nyugdíjas Szövetkezet tudomására hozta.

III. NYILATKOZATOK

Felek a nyilatkozataikat elektronikus úton küldött üzenetekben (e-mailen vagy a weboldal informatikai rendszerén keresztül), faxon, vagy postai úton teszik meg egymás felé. A faxot, vagy az elektronikus úton küldött levelet és az így létrejött Szerződést egyaránt írásba foglaltnak kell tekinteni.

IV. DÍJAZÁS, FIZETÉSI FELTÉTELEK

Vállalkozót a Szerződés alapján teljesített munka után Vállalkozói díj illeti meg. Eltérő megállapodás hiányában a felek a szerződéses kötelezettségeiket forintban állapítják meg és teljesítik.

Felek a szolgáltatási díj összegének kiszámítási módját a Vállalkozási szerződésben rögzítik a szolgáltatási szorzó értékének meghatározásával.

A díjak a közlésüktől az ÁSZF hatálya alatt mindaddig érvényesek, amíg arra a Vállalkozó kötelezettséget vállal, ha pedig ennek időtartamát nem közli, akkor addig, amíg a Felek új díjban meg nem állapodnak.

A díjak mindig tartalmazzák az alábbi járulékos költségeket: adók, járulékok, közterhek, állammal szemben fizetendő kötelezettségek, a felelősségbiztosítás költségét.

Eltérő megállapodás hiányában a díjak nem tartalmazzák az alábbiakat:

- munkaerő közigazgatási határon túli közlekedését, munkába járását, kiküldetését;
- a munkavégzéshez szükséges védőfelszerelést, védőruházatot;
- a foglalkozás egészségügyi vizsgálat és egyéb orvosi vizsgálatok díját;
- igazolások, bizonyítványok díját;
- a Szövetkezeti Tag munkába állásával kapcsolatos egyéb költséget.

A Vállalkozói díj elszámolásának alapját a Szövetkezeti Tag munkavégzési helyenként vezetett és szakmai felettes által leigazolt, munkaidő nyilvántartási lapon feltüntetett, ledolgozott órái képezik.

A Megrendelő a Szövetkezeti Tag(ok) által teljesített munkaórákat a tárgyhoz utolsó munkanapját követő 3 munkanapon belül rögzíti a Vállalkozó által működtetett weboldalon, a feladatteljesítésben résztvevő nyugdíjasként normál és emelt díjazású havi összes óraszám szerinti bontásban.

A Vállalkozó által a Megrendelő részére nyújtott szolgáltatás alapján havonta kiállított teljesítésigazolás képezi az alapját az adott hónapra felszámolt és kiszámlázott Szolgáltatás díj meghatározásának.

A vitatott helyzetekben a Megrendelő által rendszeresített formátumú, a helyben szokásos módon vezetett nyilvántartás a meghatározó.

A kiállított teljesítésigazolás alapján kerül meghatározásra a Szolgáltatás díjazása, amely a számla alapjául szolgál.

A Vállalkozó a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott nyilvántartási adatok alapján a díjazás összegéről havi rendszerességgel számlát állít ki, amelyet a Megrendelő a teljesítéstől számított 5 munkanapon belül köteles a Vállalkozó 55100337-12342075 számú bankszámlájára banki átutalás útján kiegyenlíteni.

V. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE, MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE

Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy az elektronikus úton létrejött szerződéseket a másik félnek történő megküldése után megváltoztatni ne lehessen.

A Szerződésnek különösen az alábbiakat kell tartalmaznia: a megrendelés tárgya, a teljesítési idő és helye, az igényelt munkaerő (főben meghatározva), felek közötti díjazás.

A felek közötti jogviszony minden esetben a Szerződés és az ÁSZF elfogadásával jön létre.

A Szerződés módosítása és megszüntetése kizárólag írásban érvényes.

A Szerződés megszüntethető az alábbi esetekben:

- a másik fél lényeges és súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal, indokolási kötelezettséggel,
- közös megegyezéssel, a körülményeknek a szerződés megkötését követően bekövetkezett olyan lényeges megváltozása esetén, amelynek következtében a Szerződés teljesítése szerződő féltől a továbbiakban nem várható el,
- bármelyik fél általi rendes felmondás keretében 60 napos felmondási idővel, indokolás nélkül.

VI. A SZERZŐDÉSSZEGÉS ESETEI

A Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül különösen:

- a Vállalkozót megillető díjak késedelmes megfizetése, ha a késedelem mértéke meghaladja a 30 napot vagy ismételt késedelem esetén mindegyik késedelem esetében a 15 napot;
- a Megrendelő a teljesítési igazolást az ÁSZF-ben meghatározott időben nem állítja ki
- a Megrendelő a Szövetkezet Tagjait olyan munkára foglalkoztatja vagy annak során olyan utasításokat ad, amelyek bűncselekményt valósítanak meg, életet vagy testi épséget sértenek vagy veszélyeztetnek, illetőleg a Szövetkezeti Tagok maguk vannak e veszélynek kitéve;
- a Megrendelő ismételten, legalább 3 alkalommal követ el szerződésszegést a Felek jogviszonya során.

A Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül különösen:

- a Felek által meghatározott munkaerő hibás teljesítése miatt cserére került sor, és a Vállalkozó a 3. cserével sem tudott megfelelő munkaerőt szolgáltatni;
- a Vállalkozó ismételten, legalább 3. alkalommal követ el szerződésszegést a Felek jogviszonya során.

A Vállalkozó hibás teljesítése

A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a szolgáltatás a teljesítés időpontjában nem felel meg a jogszabályban és a Szerződésben meghatározott minőségi követelményeknek.

A Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos kifogásait írásban terjesztheti elő, azok befogadásához visszaigazolásuk szükséges.

A kifogás alapján a Vállalkozó haladéktalanul köteles az ÁSZF-ben foglaltak szerint eljárni és szerződésszerűen teljesíteni.

Ha a Megrendelő bejelenti a hiba orvoslásának módjára vonatkozó igényét, a kifogás kivizsgálását követően az alábbiak közül választhat:

- a hibás munkaerő cseréje;
- a munkaerő visszavonása;
- árleszállítás;
- a szolgáltatás jellegéből eredő elállás.

VII. KÉSEDELEM

Fizetési késedelem: bármelyik Fél akkor esik fizetési késedelembe, ha az ÁSZF szerint közölt és számított határidőben nem tesz eleget fizetési kötelezettségének. A követelésre jogosult fél köteles a fizetési kötelezettségét elmulasztó felet egy alkalommal legalább 15 nap póthatáridővel a teljesítésre felhívni, és amennyiben a mulasztó fél a póthatáridőben eleget tesz a fizetési kötelezettségének, úgy késedelmi kamatot és behajtási költséget nem követelhet. A póthatáridőt elmulasztó felet a póthatáridő határidő lejártát követő naptól, feltéve, ha a késedelem a 30 napot meghaladja legkorábban a 31. naptól késedelmi kamat fizetési kötelezettség és számlánként behajtási költség terheli a Ptk. késedelembe eséskor hatályos mértéke és szabályai szerint. A késedelmi kamaton és a behajtási költségen túl egyéb költséggel a késedelmes fél csak akkor tartozik, ha a követelés megtérülésére bíróság jogerős ítélete alapján kerül sor.

Egyéb késedelem: A Megrendelő a teljesítését nem halaszthatja el, köteles a Szerződésben meghatározott munkaerő igénybe vételét megkezdeni és a vállalt kapacitás szerint a Szövetkezeti Tago(ka)t folyamatosan foglalkoztatni, ennek elmulasztása a késedelem jogkövetkezményével jár együtt. A Megrendelő köteles továbbá a megjelölt teljesítési határidő vagy határnap végéig biztosítani a Vállalkozó részére a teljesítési igazolás kiállítását vagy a weboldalon történő rögzítését; ellenkező esetben késedelembe esik. A Megrendelő késedelembe esik akkor is, ha a teljesítés igazolására irányuló az eljárást a Felek megkezdik, de a Megrendelőnek felróhatóan nem fejezik be, és emiatt a számlázás sem lehetséges.

VIII. KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

A Szövetkezeti Tag harmadik személynek okozott kárért vagy személyiségi jogsértésért a Vállalkozó és a Megrendelő egyetemlegesen felelnek.

A Vállalkozó - a szándékosan okozott, továbbá az emberi életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító károkozást kivéve – a foglalkoztatás tartama alatt a Megrendelő által a Szövetkezeti Tagnak, illetve a Szövetkezeti Tag által a Megrendelőnek okozott károkért felelősséggel nem tartozik.

IX. TITOKVÉDELEM

Felek vállalják, hogy a Szerződés tartalmával és a teljesítéssel összefüggésben tudomására jutott információkat és adatokat kötelesek üzleti titokként kezelni, azokat a másik fél írásbeli hozzájárulása

nélkül harmadik személynek nem szolgáltathatja ki, kivéve, ha az információ kiszolgáltatására jogszabály, illetve a bíróság vagy hatóság rendelkezése folytán keletkezik kötelességük.

X. JOGVITÁK RENDEZÉSE

Felek a Szerződésből eredő jogvitákat egyeztetéssel oldják meg, melyre 30 nap áll rendelkezésükre. Ennek eredménytelensége esetén a Szerződésből fakadó bármely jogvita esetére, értékhatártól függően a Miskolci Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.